

日商 3 級取得のための 簿 記 講 座 2017

— 全 1 4 日 間 —

簿記は日々の経営活動を記録・整理し、財政状態や経営成績を明らかにするものです。簿記を理解することにより、企業の経理事務に必要な会計知識だけでなく、財務諸表を読む力、基礎的な経営管理や分析力を身につけることができます。

また、平成26年度から、白色申告者にも記帳・帳簿等の保存が義務付けられていますので、これを機に記帳の仕方をマスターし確定申告に役立てましょう。

【日 程】 8月 7日(月)、14日(月)、21日(月)、28日(月)
 9月 4日(月)、11日(月)、19日(火)、25日(月)
 10月 2日(月)、10日(火)、16日(月)、23日(月)、30日(月)
 11月 6日(月) (講師の都合により変更になる場合があります)

【時 間】 午後7時 ~ 午後9時

【場 所】 保原町産業振興会館 2階 大研修室 (保原町商工会) TEL 024-575-2284

【内 容】 簿記の基礎から日商簿記3級合格まで

【講 師】 税理士 吉田 寛司 先生 / 有限会社 吉田会計事務所

【受講料】 7,000円 (テキスト・資料代込み) 【定 員】 30名 (先着順)
 ※ 10名以下の場合は中止します。

【申込先】 保原町商工会 FAX 576-7653
 伊達市商工会本所 FAX 577-0083、霊山支所 FAX 586-3559
 伊達支所 FAX 583-2444、月舘支所 FAX 571-1097

【申し込み期限】 平成29年7月26日(水) ※ 受講料は開校日にお支払いください。

主催／福島法人会保原支部・福島法人会伊達市支部
 伊達市商工会 広域連携協議会 (保原町商工会・伊達市商工会)

日商 3 級 簿記講座 受講申込書

事業所名		電 話 番 号	-
住 所		F A X	-
年 齢	歳	今後の受験予定について 日商簿記3級 ・ 商工会連合会簿記3級 (○をつけてください)	
(ふりがな) 受講者名		簿記講座を知ったきっかけ (○をつけてください) ・チラシ ・その他 ・市の広報誌 () ・ホームページ	